المعايير و الإستراتيجيات المتقدمة للمشتريات و المخازن و إدارة الخدمات اللوجستية

بتاريخ		الرسوم($)	
١٠ مارس -١٤ مارس ٢٠٢٤	اسطنبول	٣٥٠٠	سجل الآن

BMTC
المركز البريطاني للتدريب
info@britishtc.org

مقدمة:

لقد زادت أهمية إدارة المشتريات وتعاظم دورها مع تزايد تكلفة المدخلات من خدمات ومستلزمات وأدوات وأجهزة وإرتفاع نسبتها من التكلفة الكلية للإنتاج المنتج أو تقديم الخدمة بما يستلزم العمل بالأسلوب العلمي والتفكير المنهجي لتحقيق الفعالية في كافة القرارات المرتبطة بأنشطة المشتريات وإدارة سلسلة الإمداد والتموين. وتتحدد كفاءة وفعالية أنشطة سلسلة الإمداد والتموين بقدرتها في الممارسة الصحيحة لعناصر العملية الإدارية في جميع مراحل أعمال الشراء والتخزين من ناحية وعلى قدرتها لتفهم وإستيعاب البيئة الداخلية والخارجية للمنظمة والتعامل الجيد معها من ناحية أخرى

الأهداف:

1. تزويد المشاركين بالأسس العلمية لإدارة سلسلة الإمداد والتموين وممارسة أعمال الشراء

والتخزين بكفاءة وفعالية

2. إستعراض كيفية إعداد الخطط الإستراتيجية لأنشطة سلسلة الإعداد والتموين بإعتبارها المرشد العملي لنجاح العاملين في مجال المشتريات والمخازن بالمنظمات المعاصرة
3. تنمية وتطويير مهارات وقدرات العاملين في مجال المشتريات والمخازن سواء في مجالات تحديد الجودة أو الكمية أو السعر أو الوقت المناسب لقرارات الشراء من ناحية، من ناحية أخرى تنمية مهاراتهم في التفاوض والمفاضلة بين الموردين

المستفيدون:

صممت هذه الورشة للمسؤولين بإدارة المشتريات والمخازن وموظفي تلك الإدارة ومسؤولي وموظفي الأقسام والإدارات الأخرى المرتبطة بها

محتويات البرنامج:

الوحدة الأولى

الإطار العام لوظيفة الإحتياجات وإدارة سلسلة الإمداد والتموين:

- مبررات الإهتمام بسلسلة الإمداد والتموين وإدارة الإحتياجات الدور الإستراتيجي لسلسلة الإمداد والتموين ووظيفة الإحتياجات
- سلسلة الإمداد والتموين ووظيفة الإحتياجات وتأثيرها على أداء المنظمة وربحيتها
- أنشطة سلسلة الإمداد والتموين وقرار توفير الإحتياجات (الطبيعة والخصائص)
- أنشطة سلسلة الإمدلد والتموين وعلاقة وظيفة الإحتياجات بالوظائف الأخرى في المنظمة
- أسلوب التتابع المتكرر في أداء خدمات سلسلة الإمداد والتموين وإتخاذ قرارات توفير الإحتياجات

الوحدة الثانية:

البناء التنظيمي والنظام الإداري لإدارة أنشطة سلسلة الإمداد والتموين:

- المهام الرئيسية لأنشطة سلسلة الإمداد والتموين وإدارة الإحتياجات
- مكانة أنشطة سلسلة الإمداد والتموين وإدارة الإحتياجات في البناء التنظيمي للمنظمة

- النظام الإداري الداخلي لأنشطة سلسلة الإمداد والتموين وإدارة الإحتياجات
- تطبيق سياسة المركزية واللامركزية في تنظيم وإدارة سلسلة الإمداد والتموين ووظيفة الإحتياجات

الوحدة الثالثة:

التخطيط الإبداعي والتنبؤ للمشتريات وتوفير الإحتياجات وإدارة سلسلة الإمداد والتموين:

- الأبعاد الأساسية لعملية التخطيط لأنشطة سلسلة الإمداد والتموين وتوفير الإحتياجات
- الإطار العام لتخطيط أنشطة سلسلة الإمداد والتموين وتوفير الإحتياجات
- تخطيط أنشطة سلسلة الإمداد والتموين وتقدير الإحتياجات
- النماذج المستخدمة في تخطيط أنشطة سلسلة الإمداد والتموين وتقدير الإحتياجات
- الإجراءات التنفيذية لأداء أنشطة سلسلة الإمداد والتموين وتقدير الإحتياجات
- بيئة عمل المنظمة وتخطيط وتقدير الإحتياجات وتخطيط توفيرها

الوحدة الرابعة:

النماذج الرئيسية لعملية التخطيط الإستراتيجي لأنشطة سلسلة الإمداد والتمويين وإدارة وظيفة الإحتياجات:

- نماذج تحديد وتوصيف الوضع القائم للموردين والمقاولين والإستشاريين
- نماذج تقييم أداء وإتجاهات الموردين
- نماذج تحديد التوجهات الإستراتيجية للتعامل مع الموردين والمقاولين والإستشاريين
- نماذج تحديد الفرضيات المؤثرة على وظيفة الإحتياجات

الوحدة الخامسة:

تحديد المواصفات وجودة قرار الشراء:

- المقصود بالجودة المناسبة
- المسؤول عن تحديد الجودة المناسبة
- طرق تحديد (توصيف) الجودة

أساليب التدريب:

- المحاضرة القصيرة
- النقاش و الحوار
- العمل ضمن مجموعات
- التمارين الجماعية والتطبيقات العملية.

00971504646499
info@britishtc.org
www.britishtc.org