

الاساليب التقنية في تحليل ومراقبة المخزون

بتاريخ

الرسوم (\$) ٣٥٠٠

كوالالامبور

٢١ يناير - ٢٥ يناير ٢٠٢٤

[سجل الآن](#)



الهدف العام:

يهدف هذا البرنامج إلى تدريب المشاركين على تطبيق إجراءات وسياسات الشراء (التزويد) الحديثة في شركاتهم ورفع كفاءتهم في إدارة المواد وبخاصة في مجال خفض تكاليف الشراء والتخزين ورفع جودة المشتريات وزيادة كفاءة عمل المخازن كمدخل تنافسي لخفض تكاليف الإنتاج.

المشاركون:

- مدراء الشراء والمخازن أو رؤساء الأقسام في إدارة المشتريات والمخازن ومدراء الإنتاج والعمليات أو رؤساء الأقسام الإنتاجية في إدارة الإنتاج والمحاسبين وكافة الإداريين الذين تقع كل أو بعض مسؤولياتهم ضمن مراحل دورة التوريد والشراء.
- مدراء المشروعات الصغيرة الإنتاجية والخدمية.
- المرشحون أو الساعين لشغل الوظائف أعلاه في شركاتهم.

المحتويات:

اليوم الأول:

مقدمة في إدارة المواد:

- مفاهيم أساسية.
- أهداف ووظائف.
- تنظيم إدارة المواد.
- الاتجاهات الحديثة في إدارة المواد.

دور إدارة المواد والتوريد في الأعمال:

- طرائق الشراء.
- سياسات الشراء.
- دورة إدارة المواد.

اليوم الثاني:

الجودة والتكلفة في الشراء:

- طرائق توصيف الجودة.
- الاستلام والفحص.
- موضوعات الجودة والتكلفة.

عملية التفاوض في الشراء:

- تقنيات التفاوض.
- أخلاقيات التفاوض.
- إدارة العقود.

ليوم الثالث:

تقييم الموردين:

- اختيار المورد المناسب.
- تقييم الموردين المحتملين.
- تقييم أداء الموردين.

إدارة المخزون:

- مفاهيم أساسية.
- طرائق تصنيف المخزون.
- تكاليف المخزون.

اليوم الرابع:

نماذج تخطيط ورقابة المخزون للطلب المستقل:

اليوم الخامس:

نظام تخطيط ورقابة المخزون الصفري (النظام الياباني):

- العناصر الأساسية للنظام.
- نظام الرقابة على المخزون الصفري.
- نظام سلسلة التوريد.
- الإجراءات الإدارية.

- الإجراءات الهكاسبية.
- الإجراءات الفنية.

أساليب التدريب:

- الهاضرات القصيرة
- الحوار والنقاش
- التمارين الفردية والجماعية
- التدريبيات العملية

00971504646499 

info@britishtc.org 

www.britishtc.org 