مهارات الاتصال وبناء الفرق وتقييم الاداء

بتاريخ		الرسوم($)	
١٢ مايو -١٦ مايو ٢٠٢٤	القاهرة	٣٢٠٠	سجل الآن

BMTC
المركز البريطاني للتدريب
info@britishtc.org

الهدف العام:

ان فريق العمل والاتصالات الناجحة بين أعضائة بكل بساطة هي القوة الأساسية لنجاح أي مؤسسة إن الاكتشافات والأنجازات العظيمة تحتاج إلى تعاون الكثير من الأيدي إذا كان فريق العمل بهذة الأهمية فعلاً فهذا البرنامج يسعى إلى تحقيق الأهداف التالية.

في نهاية البرنامج سيتمكن المشارك من:

- **ماهية وأنواع الاتصال**
- **المهارات السلوكية لفعالية التعامل مع الآخرين**
- **معوقات الاتصال وطرق علاجها**
- **مهارات الإقناع والتأثير الملائمة لكل فرد لتحقيق الاتصال الفعال في فرق العمل**
- **ماهية وأهمية بناء فرق العمل**

- توحيد الفريق واختيار أعضاؤه
- تحقيق التوازن بين أعضاء الفريق وتطويره
- الجوانب الأساسية لنجاح قادة الفرق
- الجوانب الأساسية لتفويض الفريق
- تحفيز أعضاء الفريق
- تقييم أداء أعضاء الفريق
- معارف ومهارات المشاركين في إعداد وكتابة وعرض التقارير والمراسلات بطريقة فعاله .

المستفيدون:

رؤوساء الاقسام والمشرفين على قسم الحركة يكون من أ ساس عملهم صياغة التقارير والاتصال مع الاَخرين .

محتويات البرنامج:

مقدمات أساسية لعملية الات:

- الاتصال
- تتم عملية الاتصال
- وظائف الاتصال
- الاتصال والوصفة الفعالة لنجاح الاتصال
- الممنوعات العشرون في أتصالك مع الاَخرين
- عشر نصائح عليك أتباعها أغفلها وتحمل النتيجة
- الوصفة الفعالة للاتصالات الناجحة

الفريق:

- ماهو الفريق
- أسباب تكوين الفريق
- أسباب حقيقة لتكوين الفريق
- مزايا العم ضمن الفريق

توحيد الفريق:

- النتائج السلوكية والعاطفية
- تحديد الاحتياجات السيكولوجية المشتركة
- المساهمة والكفاءة وتحقيق النتائج
- بناء الترابط والانسجام بين أعضاء الفريق

أعضاء الفريق:

- أنماط أعضاء الفريق
- احتياجات أعضاء الفريق (فيلم تدريبي)
- خطة عمل لبناء الفريق
- المقابلة لأختيار أعضاء الفريق
- اجتماع الفريق
- تطبيق عملي

القائد ونجاح الفريق:

- دور القائد في نجاح الفريق
- قادة الفريق وتوازن الفريق
- كيف تكون قائداً ناجحاً
- تطوير الفريق كيف تكون قائدا موثرا
- مكافآ ت القائد
- تطبيق عملي

التفويض وتقييم أداء أعضاء الفريق:

- فوائد التفويض في فرق العمل
- لماذا يفشل التفويض
- التكليف بالواجبات وكيف توزع الوظائف
- التعويض خطوة بخطوة
- كيف تقيم أعضاء فريقك (فيلم تدريبي)
- قائمة السلوك الخاص بتقييم الاداء
- مختبر علمي في تقييم الاداء

تحفيز وتشجيع الفريق:

- التحفيز وتقييم الاداء
- التحفيز والمكافآت غير التقليدية
- كيف تشجع فريقك بشكل جيد
- ماذا يريد أعضاء الفريق
- إرشادات سلوكية لنجاح فرق العمل
- مختبر علمي في بناء فرق العمل وتقييم الاداء
- العملية الادارية وأرتباطها بالتقارير
- أبعاد وأساسيات عملية الاتصال
- مفهوم التقارير
- أهداف كتابة التقارير
- وظائف التقارير
- مواصفات التقرير الجيد
- قواعد وأصول التقارير
- أنواع التقارير وتصنيفها ومراحل كتابتها
- مفهوم المراسلات و أنواعها وكيفية كتابتها
- عملية التقويم والعرض ومهارات التحدث أمام الآخرين
- أستخدام التقنيات السمعية والبصرية
- فن توجية الاسئلة وتحفيز المستمعين من خلال التعرف على أنماطهم
- مختبر عملي لكتابة التقارير والمراسلات وللتقديم والعرض

أساليب التدريب:

- المحاضرة القصيرة
- النقاش و الحوار
- العمل ضمن مجموعات
- التمارين الجماعية والتطبيقات العملية.

00971504646499
info@britishtc.org
www.britishtc.org